

Hà Nội, ngày **16** tháng **07** năm 2026

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc thành lập Hội đồng nghiệm thu giáo trình**

(Giáo trình nội bộ - 02 tín chỉ)

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỞ HÀ NỘI**

Căn cứ Quyết định số 535-TTg ngày 03/11/1993 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Viện Đại học Mở Hà Nội;

Căn cứ Quyết định số 1723/QĐ-TTg ngày 12/8/2025 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành danh sách các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Bộ GD&ĐT;

Căn cứ Nghị Quyết số 2369/NQ-ĐHM-HĐT ngày 01/07/2026 của Hiệu trưởng Trường Đại học Mở Hà Nội về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Mở Hà Nội;

Căn cứ Quyết định số 1258/QĐ-ĐHM ngày 09/04/2026 của Hiệu trưởng Trường Đại học Mở Hà Nội về việc ban hành Quy định quản lý hoạt động và công nghệ của Trường Đại học Mở Hà Nội;

Căn cứ Quyết định số 4747/QĐ-ĐHM ngày 22/10/2024 của Hiệu trưởng Trường Đại học Mở Hà Nội về việc phê duyệt danh mục giáo trình biên soạn trong kế hoạch năm 2025;

Căn cứ Quyết định số 162/QĐ-ĐHM ngày 10/01/2025 của Hiệu trưởng Trường Đại học Mở Hà Nội về việc phê duyệt chọn tác giả biên soạn giáo trình;

Căn cứ Công văn số 104/CV-TA ngày 08/07/2026 của Khoa Tiếng Anh về việc đề xuất nghiệm thu giáo trình "Công nghệ trong dịch thuật";

Căn cứ Quy chế chi tiêu nội bộ Trường Đại học Mở Hà Nội;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Quản lý Khoa học và Đối ngoại.

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Thành lập hội đồng nghiệm thu giáo trình: "**Công nghệ trong dịch thuật**" (giáo trình nội bộ, biên soạn mới, 02 tín chỉ) do **ThS. Phạm Thị Bích Diệp** làm chủ biên và các tác giả **ThS. Nguyễn Thị Thu Hường, ThS. Nguyễn Thế Hoá, ThS. Nguyễn Thị Hồng Minh, TS. Lê Phương Thảo, ThS. Trần Văn Thuật** tham gia biên soạn. Hội đồng gồm các thành viên trong danh sách kèm theo.

**Điều 2.** Hội đồng có trách nhiệm thẩm định và nghiệm thu giáo trình theo quy định. Kinh phí của Hội đồng được thực hiện theo quy định của Quy chế chi tiêu nội bộ Trường Đại học Mở Hà Nội. Sau khi hoàn thành nhiệm vụ, Hội đồng tự giải thể.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực từ ngày ký. Trưởng phòng Tổ chức - Hành chính, Trưởng phòng Tài chính - Kế toán, Trưởng phòng Quản lý Khoa học và Đối ngoại, Chủ biên và các thành viên có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. **zxc**

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Hiệu trưởng (để b/c);
- Lưu VT, KHDN, lhquyen.

**KT. HIỆU TRƯỞNG**  
**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**  
**TRƯỜNG**  
**ĐẠI HỌC MỞ**  
**HÀ NỘI**  
**PGS. TS. Dương Thăng Long**



## DANH SÁCH THÀNH VIÊN HỘI ĐỒNG NGHIỆM THU GIÁO TRÌNH

(Công nghệ trong dịch thuật)

(Kèm theo quyết định số: **2576**/QĐ-ĐHM ngày **16** tháng **07** năm 2026

của Hiệu trưởng Trường Đại học Mở Hà Nội)



| STT | Họ và tên, học vị, chức danh khoa học | Đơn vị công tác                  | Nhiệm vụ trong hội đồng |
|-----|---------------------------------------|----------------------------------|-------------------------|
| 1   | PGS.TS. Hồ Ngọc Trung                 | Trường Đại học Mở Hà Nội         | Chủ tịch Hội đồng       |
| 2   | TS. Lương Bá Phương                   | Học viện Báo chí và Tuyên truyền | Phản biện 1             |
| 3   | PGS.TS. Nguyễn Đăng Sửu               | Trường Đại học Thành Đô          | Phản biện 2             |
| 4   | TS. Nguyễn Thị Hồng Hà                | Trường Đại học Mở Hà Nội         | Ủy viên                 |
| 5   | TS. Nguyễn Thị Vân Đông               | Trường Đại học Mở Hà Nội         | Ủy viên Thư ký          |

Danh sách gồm 05 thành viên./.

*Handwritten signature in blue ink.*

Thư kí tài chính: Chuyên viên - Phòng TCKT

Thư kí hành chính: Chuyên viên - Phòng QLKH&ĐN